

**Rekrutacja do prowadzonych przez Gminę Miasto Elbląg  
przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych,  
innej formy wychowania przedszkolnego  
na rok szkolny 2021/2022**

**Szanowni Państwo.**

Rekrutacja do prowadzonych przez Gminę Miasto Elbląg przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innej formy wychowania przedszkolnego na rok szkolny 2021/2022 odbywa się na zasadach określonych w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.).

Zostanie ona przeprowadzona z wykorzystaniem elektronicznej platformy edukacyjnej [www.eped.pl](http://www.eped.pl).

**Rekrutacja skierowana jest do dzieci mieszkających wraz z rodzicami w Elblągu.** Rodzice dzieci z innych Gmin będą mogli ubiegać się o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/innej formy wychowania przedszkolnego dopiero po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego oraz po zapewnieniu miejsc dla dzieci mieszkających w Elblągu.

**W procesie rekrutacji na rok szkolny 2021/2022 udział biorą dzieci 3-4-5-6 letnie urodzone w latach 2018-2015.** Dzieci urodzone w roku 2019, które ukończyły 2,5 roku będą przyjmowane w szczególnie uzasadnionych przypadkach przez dyrektorów przedszkoli od dnia 1 września 2021 r., pod warunkiem posiadania miejsc wolnych.

**Dzieci do edukacji przedszkolnej przyjmuje się corocznie na podstawie pisemnej deklaracji lub wniosku** złożonego w placówce wychowania przedszkolnego przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka/kandydata, przy wsparciu **systemu elektronicznego [www.eped.pl](http://www.eped.pl):**

- **Dzieci uczęszczające** w roku szkolnym 2020/2021 do przedszkoli publicznych/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych/innej formy wychowania przedszkolnego przyjmowane są na rok szkolny 2021/2022 na podstawie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym samym przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej/innej formie wychowania przedszkolnego.

**Niezłożenie deklaracji w wyznaczonym terminie jest jednoznaczne z rezygnacją z miejsca w dotychczasowej placówce z dniem 1 września 2021 r.**

- **Zapisanie dziecka/kandydata po raz pierwszy lub zmiana dotychczasowego miejsca edukacji przedszkolnej na inne** odbywa się na podstawie pisemnego wniosku o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/innej formy wychowania przedszkolnego złożonego przez rodziców/opiekunów prawnych. **We wniosku rodzic może wskazać 3 publiczne jednostki wychowania przedszkolnego.** Naboru na wolne miejsca dokonuje się w postępowaniu rekrutacyjnym przeprowadzonym przez komisję rekrutacyjną powołaną przez dyrektora jednostki.

**Wypełnienie wniosku elektronicznie bez jego wydrukowania, podpisania i dostarczenia do przedszkola/szkoły nie jest zgłoszeniem** – taki kandydat nie bierze udziału w procesie rekrutacji na rok szkolny 2021/2022.

**Poniżej publikujemy** zgodnie z art. 154 ust. 3 oraz ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.) kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym wraz z dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia ich spełnienia i liczbą punktów możliwą do uzyskania oraz terminy postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego.

## Kryteria naboru

### Kryteria ustawowe

Jeżeli liczba kandydatów do danej jednostki wychowania przedszkolnego spełniających kryterium zamieszkania na terenie Miasta Elbląga jest większa niż liczba miejsc, przeprowadza się pierwszy etap postępowania rekrutacyjnego. Na tym etapie pod uwagę brane są łącznie kryteria ustawowe określone w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.). Kryteria wraz z dokumentami niezbędnymi do ich potwierdzenia przedstawia poniższa tabela:

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	<b>Oświadczenie</b> o wielodzietności rodziny kandydata
2.	Niepełnosprawność kandydata	<b>Orzeczenie</b> o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności.  <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 ze zm.).  <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	<b>Orzeczenia</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 ze zm.).  <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	<b>Orzeczenie</b> o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 ze zm.).  <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu <b>oraz oświadczenie</b> o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.  <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	<b>Dokument poświadczający</b> objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodzin i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r. poz. 821).  <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>

## Kryteria lokalne przyjęte uchwałą nr XXV/481/2017 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 30 marca 2017 r.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeśli po zakończeniu tego etapu dana jednostka wychowania przedszkolnego nadal dysponuje wolnymi miejscami to zgodnie z art. 131 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe przeprowadza się drugi etap postępowania, w którym pod uwagę brane są kryteria określone przez organ prowadzący.

- Kryteria, ich wartości punktowe oraz dokumenty niezbędne do ich potwierdzenia stosowane w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego **do publicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego** prowadzonych przez Gminę Miasto Elbląg:

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Punkty
1.	kandydat, którego oboje rodzice lub rodzic samotnie wychowujący kandydata, pracują lub uczą się/studiują w systemie dziennym	zaświadczenie wydane przez pracodawcę lub szkołę/uczelnię albo wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego, bądź zaświadczenie wydane przez KRUS, potwierdzające, że w okresie składania wniosku rekrutacyjnego rodzic kandydata podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników,	15
2.	kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza do tego samego przedszkola, bądź ubiega się o przyjęcie do tego samego przedszkola, lub którego rodzeństwo korzysta z opieki w żłobku, bądź jest uczniem szkoły, w której funkcjonuje jednostka wychowania przedszkolnego, o przyjęcie do której ubiega się kandydat	oświadczenie rodzica o uczęszczaniu lub ubieganiu się o przyjęcie rodzeństwa kandydata do tego samego przedszkola, bądź o uczęszczaniu rodzeństwa do żłobka, lub szkoły, w której funkcjonuje jednostka wychowania przedszkolnego, o przyjęcie do której stara się kandydat,	12
3.	kandydat wychowuje się w rodzinie objętej nadzorem kuratorskim lub pomocą Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, bądź wsparciem asystenta rodziny	kopia orzeczenia sądu rodzinnego ustanawiającego nadzór kuratora poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata lub zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny pomocą, bądź wsparciem asystenta,	9
4.	kandydat, bądź krewny lub opiekun wspomagający rodziców w sprawowaniu nad nim opieki mieszka w obwodzie szkoły, w obrębie którego siedzibę ma wybrane przez rodziców przedszkole	oświadczenie rodzica, że kandydat, bądź krewny lub opiekun wspomagający rodziców w sprawowaniu nad nim opieki mieszka w obwodzie szkoły podstawowej, w obrębie którego siedzibę ma wybrane przez rodziców przedszkole,	4
5.	kandydat, którego rodzice mają potrzebę zapewnienia kandydatowi opieki w czasie przekraczającym czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony przez Radę Miejską w Elblągu odrębną uchwałą	oświadczenie rodzica o potrzebie zapewnienia kandydatowi opieki w czasie powyżej 7 godzin dziennie	3
6.	kandydat ze stwierdzoną alergią pokarmową/dietą zdrowotną (kryterium dotyczy Przedszkola nr 15 i Przedszkola nr 19)	zaświadczenie od lekarza specjalisty o stwierdzeniu alergii pokarmowej lub potrzebie zastosowania diety zdrowotnej	3

- Kryteria, ich wartości punktowe oraz dokumenty niezbędne do ich potwierdzenia stosowane w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego **do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych** prowadzonych przez Gminę Miasto Elbląg:

<b>L.p.</b>	<b>Kryterium</b>	<b>Dokument potwierdzający spełnianie kryterium</b>	<b>Punkty</b>
<b>1.</b>	kandydat mieszka w obwodzie szkoły podstawowej, w której funkcjonuje oddział przedszkolny, o przyjęcie do którego ubiega się kandydat	oświadczenie rodzica, że kandydat mieszka w obwodzie szkoły podstawowej, w której funkcjonuje oddział przedszkolny, o przyjęcie do którego stara się kandydat,	45
<b>2.</b>	kandydat, którego rodzeństwo jest uczniem szkoły, w której funkcjonuje oddział przedszkolny, o przyjęcie do którego ubiega się kandydat	oświadczenie rodzica, że rodzeństwo kandydata jest uczniem szkoły, w której funkcjonuje oddział przedszkolny, o przyjęcie do którego stara się kandydat	22
<b>3.</b>	kandydat, którego miejsce pracy jednego z rodziców lub miejsce pobytu rodzeństwa w innych placówkach znajduje się w obwodzie szkoły, w której funkcjonuje oddział przedszkolny, o przyjęcie do którego ubiega się kandydat	oświadczenie rodzica, że miejsce pracy jednego z rodziców lub miejsce pobytu rodzeństwa w innych placówkach znajduje się w obwodzie szkoły, w której funkcjonuje oddział przedszkolny, o przyjęcie do którego stara się kandydat,	8
<b>4.</b>	kandydat, którego krewny lub opiekun wspomagający rodziców w sprawowaniu nad nim opieki mieszka w obwodzie szkoły, w której funkcjonuje oddział przedszkolny, o przyjęcie do którego ubiega się kandydat	oświadczenie rodzica, że krewny lub opiekun wspomagający rodziców w sprawowaniu nad nim opieki mieszka w obwodzie szkoły podstawowej, w której funkcjonuje oddział przedszkolny, o przyjęcie do którego stara się kandydat,	5
<b>5.</b>	kandydat wychowuje się w rodzinie objętej nadzorem kuratorskim lub pomocą Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, bądź wsparciem asystenta rodziny.	Kopia orzeczenia sądu rodzinnego ustanawiającego nadzór kuratora poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata lub zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny pomocą, bądź wsparciem asystenta.	4

**Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego,  
a także terminy składania dokumentów do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach  
podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego  
na rok szk. 2021/2022**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin w postępowaniu uzupełniającym</b>
1.	Składanie do dyrektora przedszkola/szkoły podstawowej, w której funkcjonuje oddział przedszkolny/placówki, w której funkcjonuje inna forma wychowania przedszkolnego deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tej jednostce.	<b>22.02.2021</b> (od godz. 8.00) - <b>01.03. 2021 r.</b> (do godz. 15.00)	-----
2.	Podanie liczby wolnych miejsc w przedszkolu/oddziale przedszkolnych w szkole podstawowej/innej formie wychowania przedszkolnego.	<b>03.03.2021 r.</b> godz.14:00	<b>05.05.2021 r.</b> godz.14:00
3.	Wypełnianie na stronie internetowej wniosków, wydruk i składanie wniosków wraz z załącznikami w siedzibie jednostki I wyboru.	<b>04.03.2021</b> (od godz. 8.00) - <b>18.03.2021 r.</b> (do godz. 15.00)	<b>06.05.2021</b> (od godz. 8.00) - <b>11.05.2021 r.</b> (do godz. 15.00)
4.	Potwierdzenie złożenia wniosku przez dyrektora jednostki I wyboru.	04.03 – 19.03.2021 r.	06.05 - 12.05.2021 r.
<i>SYMULACJA</i>		<i>22 - 26.03.2021r.</i>	<i>13-14.05.2021 r.</i>
5.	Praca komisji kwalifikacyjnej przedszkola/szkoły podstawowej, w której funkcjonuje oddział przedszkolny/placówki, w której funkcjonuje inna forma wychowania przedszkolnego – weryfikacja wniosków i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów.	29 - 30.03.2021 r.	17-18.05.2021 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości <u>listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.</u>	<b>31.03.2021 r.</b> o godz. 14.00	<b>19.05.2021 r.</b> o godz. 14.00
7.	Praca komisji kwalifikacyjnej przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/innej formy wychowania przedszkolnego.	01 - 02.04.2021 r.	20.05.2021 r.
8.	Podanie do publicznej wiadomości <u>listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.</u>	<b>06.04.2021 r.</b> o godz. 14.00	<b>21.05.2021 r.</b> o godz. 14.00
9.	Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	Do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	
10.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
11.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.	Do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	
12.	Rozpatrzenie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.	Do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	
13.	Na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/innej formy wychowania przedszkolnego służy skarga do Sądu Administracyjnego .		

# Rekrutacja odbędzie się z wykorzystaniem systemu elektronicznego

## [www.eped.pl](http://www.eped.pl)

**W procesie rekrutacji na rok szkolny 2021/2022 udział biorą dzieci 3-4-5-6 letnie urodzone w latach 2018-2015:**

- do przedszkoli i innej formy wychowania przedszkolnego przyjmowane są dzieci w wieku **od 3 do 6 lat** urodzone w latach 2018-2015,
- do oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej nr 23 – dzieci w wieku **od 3 do 6 lat** urodzone w latach 2018 – 2015 (czas pracy oddziałów z uwagi na przyjmowanie dzieci młodszych może wynosić do 10 godzin dziennie),
- do oddziałów przedszkolnych w Szkołach Podstawowych: nr 9, nr 11, nr 12, nr 15, nr 16, nr 25 - dzieci **w wieku 5-6 lat** urodzone w roku 2016 i 2015 (czas pracy oddziałów wynosi 7 godzin dziennie).

Wnioski o przyjęcie dziecka z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego w przedszkolach z oddziałami integracyjnymi (Przedszkole nr 15 i 19), w przedszkolu specjalnym w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym nr 2 oraz punkcie przedszkolnym przy Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym nr 1 rodzice składają również w wersji elektronicznej.

**Zgłoszenie będzie uznane za terminowe pod warunkiem dostarczenia do jednostki pierwszego wyboru (w godzinach jej pracy) deklaracji lub wniosku (wraz z określonymi dokumentami i oświadczeniami) w formie elektronicznej i papierowej lub tylko papierowej.**

W związku z ograniczoną liczbą oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych dla sprawnego przeprowadzenia rekrutacji oraz uwzględniając sytuację dzieci i rodziców z obwodów szkół, w których nie będzie prowadzona rekrutacja do oddziałów przedszkolnych, przyjmuje się następującą zasadę.

Dzieci znajdujące się w obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego – dzieci 6 letnie (urodzone w roku 2015), których rodzice złożą wniosek o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, zostaną uznane za dzieci z obwodu danej szkoły, w której powstaje oddział przedszkolny zgodnie z poniższym przydziałem:

- w Szkole Podstawowej **nr 9** przy ul. Józefa Wybickiego 20 – dzieci z obwodu Szkoły Podstawowej nr 1, Szkoły Podstawowej nr 18
- w Szkole Podstawowej **nr 11** przy ul. Korczaka 34 – dzieci z obwodu Szkoły Podstawowej nr 6, Szkoły Podstawowej nr 18
- w Szkole Podstawowej **nr 12** przy ul. Zajchowskiego 12 – dzieci z obwodu Szkoły Podstawowej nr 21, Szkoły Podstawowej nr 19
- w Szkole Podstawowej **nr 15** przy ul. Modlińskiej 39 – dzieci z obwodu Szkoły Podstawowej nr 6, Szkoły Podstawowej nr 1
- w Szkole Podstawowej **nr 16** przy ul. Sadowej 2 – dzieci z obwodu Szkoły Podstawowej nr 14
- w Szkole Podstawowej **nr 23** przy ul. Słonecznej 14 – dzieci z obwodu Szkoły Podstawowej nr 19, Szkoły Podstawowej nr 8,
- w Szkole Podstawowej **nr 25** przy ul. Wyżynnej 3 – dzieci z obwodu Szkoły Podstawowej nr 4,

**Zastosowanie powyższej zasady pozwoli rodzicom na dokonanie wyboru spośród najbliższych rejonowo szkół (lub spośród szkół z oddziałami integracyjnymi) i otrzymanie takiej samej liczby punktów, jak dzieci z obwodu danej szkoły, w której zaplanowano oddział przedszkolny.**

**Dzieciom, które nigdzie nie będą przyjęte,** Prezydent Miasta Elbląga zgodnie z art. 31 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.) pisemnie wskaże inną jednostkę, która może przyjąć dziecko. Pisemne wskazanie rodzice otrzymają listownie na adres podany we wniosku w terminie, nie później, niż przed rozpoczęciem postępowania uzupełniającego. W piśmie będzie również określona data potwierdzenia przez rodziców przyjęcie miejsca we wskazanej jednostce wychowania przedszkolnego.

Z uwagi na występowanie, **w kryterium lokalnym nr 4 do przedszkoli**, sformułowania „kandydat mieszka w obwodzie szkoły, w obrębie którego siedzibę ma wybrane przez rodziców przedszkole”, **poniżej informacja wskazująca w obwodach jakich szkół podstawowych położone są poszczególne przedszkola:**

L.P.	PRZEDSZKOLE	POŁOŻENIE PRZEDSZKOLA W OBWODZIE SZKOŁY PODSTAWOWEJ:
1.	Przedszkole nr 3 ul. Bema 26	Szkoła Podstawowa nr 25 ul. Wyżynna 3
2.	Przedszkole nr 4 ul. Szczecińska 30	Szkoła Podstawowa nr 15 ul. Modlińska 39
3.	Przedszkole nr 5 ul. Szańcowa 9	Szkoła Podstawowa nr 8 ul. Szańcowa 2
4.	Przedszkole nr 6 ul. Browarna 13	Szkoła Podstawowa nr 19 ul. Urocza 4
5.	Przedszkole nr 8 ul. Bema 9	Szkoła Podstawowa nr 4 ul. Mickiewicza 41
6.	Przedszkole nr 10 ul. Mączna 8	Szkoła Podstawowa nr 21 ul. Godlewskiego 1
7.	Przedszkole nr 11 ul. Kopernika 2	Szkoła Podstawowa nr 12 ul. Zajchowskiego 12
8.	Przedszkole nr 13 ul. Kos. Gdyńskich 57	Szkoła Podstawowa nr 12 ul. Zajchowskiego 12
9.	Przedszkole nr 14 ul. Bałuckiego 17	Szkoła Podstawowa nr 4 ul. Mickiewicza 41
10.	Przedszkole nr 15 ul. Starowiejska 24	Szkoła Podstawowa nr 12 ul. Zajchowskiego 12
11.	Przedszkole nr 17 ul. Karowa 30	Szkoła Podstawowa nr 19 ul. Urocza 4
12.	Przedszkole nr 18 ul. Mielczarskiego 47	Szkoła Podstawowa nr 14 ul. Mielczarskiego 47
13.	Przedszkole nr 19 ul. Ślusarska 8	Szkoła Podstawowa nr 21 ul. Godlewskiego 1
14.	Przedszkole nr 21 ul. Wiejska 6	Szkoła Podstawowa nr 9 ul. Józefa Wybickiego 20
15.	Przedszkole nr 23 ul. Płk. Dąbka 49	Szkoła Podstawowa nr 19 ul. Urocza 4
16.	Przedszkole nr 24 ul. Brzechwy 5	Szkoła Podstawowa nr 11 ul. Korczaka 34
17.	Przedszkole nr 26 ul. Bema 59	Szkoła Podstawowa nr 25 ul. Wyżynna 3
18.	Przedszkole nr 29 ul. Gen. Władysława Andersa 5a	Szkoła Podstawowa nr 9 ul. Józefa Wybickiego 20
19.	Przedszkole nr 31 ul. Grunwaldzka 44a	Szkoła Podstawowa nr 16 ul. Sadowa 2
20.	Przedszkole nr 33 ul. Królewiecka 35	Szkoła Podstawowa nr 23 ul. Słoneczna 14
21.	Przedszkole nr 34 ul. Grunwaldzka 67	Szkoła Podstawowa nr 4 ul. Mickiewicza 41

**Zasady rekrutacji** do jednostek wychowania przedszkolnego **w roku szkolnym 2021/2022** oraz **istotne dla rodziców informacje** związane z rekrutacją wraz z opisem rekrutacji **krok po kroku znajdują się** **stronie [www.eped.pl](http://www.eped.pl)**. **w aktualnościach i/lub w zakładce rekrutacja dla przedszkoli.**